

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад №176 «СКАЗКА»

Россия, 652690, Кемеровская обл., пгт Краснобродский, п. Артышта ул. Юбилейная 17

**Положение
о педагогическом совете**

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием
МБДОУ «Детский сад № 176
«Сказка»

Протокол от
«28» 12 2018 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ «Детский сад №176
«Сказка»

Н.М.Крохалева
«28»


Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет – главный коллегиальный законодательно-распорядительный орган управления ДОО.

1.2. Педсовет образуют сотрудники, занятые в воспитательно-образовательной деятельности (воспитатели, педагог-психолог, специалисты, администрация).

Каждый педагог, работающий в ДОО, является членом педсовета.

2. Задачи педсовета

2.1. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития ДОО, в том числе долгосрочные и краткосрочные.

2.2. Демократизировать систему управления в ДОО.

2.3. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива.

2.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей ДОО.

2.5. Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса.

2.6. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития.

2.7. Заслушивать годовые отчеты администрации.

2.8. Изучать научно-педагогические достижения науки и практики.

2.9. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.

2.10. Решать профессиональные конфликтные ситуации.

3. Организация деятельности

3.1. Педсовет проводится не реже одного раза в квартал.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ДОО с учетом нерешенных проблем.

3.3. Работой педсовета руководит председатель (заведующий). Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.4. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

3.5. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.6. Для проведения каждого педсовета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве ДОО.

Компетенция и ответственность педсовета

Обязанности	Права	Ответственность
Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции МБДОУ	Требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий	За обоснованность выработанных подходов к воспитательно-образовательному процессу
Оценивать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам МБДОУ для обсуждения на педсоветах	Требовать от администрации в месячный срок представления ответа по интересующемуся вопросу	За активность и корректность вопросов
Подводить итоги деятельности за полугодие, год	Вносить предложения администрации по улучшению деятельности	За объективность оценки деятельности всех членов педагогического коллектива
Контролировать выполнение ранее принятых решений	Требовать от администрации МБДОУ осуществления контроля за реализацией решений педсовета	За своевременную реализацию решений педсовета