

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 176 «Сказка»**

652690, Кемеровская область, п.Артышта, ул.Юбилейная, д.17
тел.8 (38452) 3-08-22, e-mail: detskijasad176@mail.ru

**Программа
производственного контроля условий труда
в дошкольной образовательной организации**

2022

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 176 «Сказка»

Н.М.Крохалева

Приказ № 11 от «21» января 2022г.



**Программа производственного контроля условий труда в
МБДОУ «Детский сад № 176 «Сказка»**

1. Перечень нормативных правовых актов, официально изданных санитарных правил:

Федеральный закон Российской Федерации от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Федеральный закон Российской Федерации от 19.12.2008 № 294-ФЗ «О защите юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

СП 1.1.2193-07 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля условий труда:

Крохалева Н.М., заведующий;

Кравчук И.В., старшая медицинская сестра;

Пермякова О.В., заведующий хозяйством;

Буланкина Е.В., кладовщик.

3. Перечень мероприятий по осуществлению визуального контроля, периодичность контроля

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность контроля	ФИО ответственного лица
1	2	3	4
1	Проверка сроков прохождения медосмотров	1 раз в год	старшая мед. сестра
2	Проверка наличия перегоревших ламп и исправности системы освещения	постоянно	Заведующий хозяйством
3	Проверка санитарно-технического состояния помещений и оборудования (своевременность и качество уборки, исправность и работоспособность оборудования и приспособлений), в том числе на пищеблоке	постоянно	ст.мед. сестра, зав. хозяйством
4	Проверка наличия санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии санитарным правилам игрового и спортивного оборудования на участке и в здании ДОО, мебели, компьютерной техники, игр, игрушек, издательской продукции, предметов гигиены и ухода за детьми, моющих и дезинфицирующих средств.	постоянно	ст.мед. сестра,
5	Организация и контроль за проведением полной смены песка на игровых площадках.	1 раз в год (весна)	ст.мед. сестра Зав. хозяйством
6	Организация сбора, временного хранения и вывоза отходов	ежедневно	Зав. хозяйством
7	Организация и контроль за уборкой территории	ежедневно	Зав. хозяйством
8	Организация и контроль качества, своевременности проведения влажных уборок, дезинфекций всех помещений учреждения	ежедневно	ст.мед. сестра,
9	Проверка наличия, условий хранения дезинфицирующих, моющих средств. Наличия инструкций по применению на все применяемые средства	1 раз в месяц	ст.мед. сестра,
10	Организация и контроль качества проведения текущих ремонтов помещений	не реже 1 раза в год, а также по мере необходимости	Заведующий
11	Контроль соответствия оборудования основных помещений росту и возрасту детей, с учетом гигиенических и педагогических требований	2 раза в год	ст.мед. сестра.
12	Контроль за работой системы отопления, вентиляции. Проверка температуры воздуха в основных помещениях, организацией проветривания	ежедневно	Зав. хозяйством

13	Контроль за работой систем водоснабжения, канализования. Исправность санитарно-технического оборудования	ежедневно	Зав. хозяйством
14	Организация одновременного обследования всех детей и всего персонала ДОО с целью выявления инвазированных контагиозными гельминтозами	1 раз в год	ст.мед. сестра,
15	Контроль выполнения среднесуточной нормы выдачи продуктов на 1 ребенка (при необходимости проведение коррекции питания в следующей декаде).	1 раз в 20 дней	ст.мед.сестра
16	Подсчет основных пищевых ингредиентов по итогам накопительной ведомости (подсчет калорийности, количества белков, жиров и углеводов).	1 раз в месяц	ст.мед.сестра,
17	Бракеражная оценка готовых блюд	ежедневно	ст.мед.сестра,
18	Организация отбора, хранения суточных проб	ежедневно	ст.мед.сестра,
19	Контроль за условиями хранения пищевых продуктов	ежедневно	ст.мед.сестра,
20	Контроль за организацией питьевого режима	ежедневно	ст.медсестра
21	Оценка физического развития детей по данным антропометрических показателей (длина и масса тела) и для детей дошкольного возраста дополняют результатами тестирования физической подготовленности.	2 раза в год (осень, весна)	ст.мед.сестра,
22	Подготовка комплексных планов оздоровительных мероприятий для каждой возрастной группы детей, направленный на снижение заболеваемости и укрепление здоровья детей.	1 раз в год	ст.мед.сестра,
23	Ведение учетно-отчетной медицинской документации	ежедневно	ст.мед.сестра
24	Регистрация и учет заболеваемости	ежедневно	ст.мед.сестра,
25	Медицинский и педагогический контроль за физическим воспитанием детей, проведением закаливающих процедур	ежедневно	ст.мед.сестра
26	Контроль проведения ежедневного утреннего приема детей в учреждение	ежедневно	ст.мед.сестра,
27	Организация и контроль проведения осмотра детей на педикулез	1 раз в 10дней	ст.мед.сестра
28	Контроль и организация приема детей в ДОО после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей	ежедневно	ст.мед.сестра,

	только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка - реконвалесцента на первые 10-14 дней.		
29	Контроль соблюдения правил личной гигиены персоналом учреждения	ежедневно	ст.мед.сестра
30	Своевременное сообщение в территориальные учреждения Роспотребнадзора о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза в установленном порядке.	постоянно	ст.мед.сестра
31	Организация работы по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию "дней здоровья", игр, викторин на медицинскую тему.	1 раз в месяц	ст.мед. сестра,
32	Организация проведения мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации	1 раз в месяц	ст.мед.сестра,
34	Контроль за работой педагогов, работников пищеблока по выполнению ими своих обязанностей по производственному контролю, предусмотренных настоящей программой	1 раз в квартал	Заведующий

4. Перечень видов выполняемых работ, периодичность контроля

№ п/п	Наименование видов выполняемых работ	Периодичность контроля	ФИО ответственного лица, наименование организации, привлекаемой для выполнения работ.
	Пищеблок		
1	- соответствие видов и наименований поступившей продукции маркировке на упаковке и товарно-сопроводительной документации; - соответствие принадлежности продукции к партии, указанной в сопроводительной документации; - соответствие упаковки и маркировки товара требованиям действующего законодательства и нормативов (объем информации, наличие текста на русском языке и т.д.);	Каждая партия поступающих сырья и пищевых продуктов	ст.мед.сестра, кладовщик.
2	Лабораторный и инструментальный контроль: Готовой продукции: - органолептические показатели; - физико-химические и микробиологические показатели	ежедневно, каждый вид блюда 1 раз в год	ст.мед. сестра Беловский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»
3	Лабораторные исследования воды питьевой: - органолептические, микробиологические показатели.	1 раз в год	Беловский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»
4	Смывы с объектов производственного оборудования, инвентаря, резервуаров, тары, рук и спецодежды персонала	1 раз в год	Беловский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»
Организационные вопросы			
1	Обобщение результатов производственного контроля и подготовка предложений по улучшению санитарно-технического состояния учреждения, условий труда работников	1 раз в квартал	Заведующий
2	Обобщение результатов производственного	ежегодно	Заведующий,

	контроля, разработка плана проведения производственного контроля на следующий год, разработка мероприятий по улучшению санитарно-технического состояния учреждения, условий труда работников		ст. мед.сестра
--	--	--	----------------

5. Перечень должностей, исполняя которые работники подлежат обязательным медицинским осмотрам

№ п/п	Наименование профессии, должности	Периодичность медицинского осмотра
1	2	3
1	Заведующий	1раз в год
2	Старший воспитатель	1раз в год
3	Старшая медицинская сестра	1 раз в год
4	Заведующий хозяйством	1раз в год
5	Воспитатель	1раз в год
6	Младший воспитатель	1раз в год
7	Музыкальный руководитель	1раз в год
8	Инструктор по физической культуре	1раз в год
9	Педагог-психолог	1раз в год
10	Кладовщик	1раз в год
11	Делопроизводитель	1раз в год
12	Сторож	1раз в год
13	Кастелянша	1раз в год
14	Уборщик служебных помещений	1 раз в год